



ORDU
ÜNİVERSİTESİ

2020 YILI

ORDU ÜNİVERSİTESİ
ÜNYE İKTİSADİ VE
İDARİ BİLİMLER
FAKÜLTESİ

FAALİYET RAPORU

İÇİNDEKİLER

I.	GENEL BİLGİLER	3
A.	MİSYON VE VİZYON	4
B.	YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	4
C.	BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER	5
1.	<i>Fiziksel Yapı</i>	5
2.	TEŞKİLAT YAPISI	7
3.	Bilgi ve Teknoloji Kaynakları	8
4.	<i>İnsan Kaynakları</i>	10
5.	<i>Sunulan Hizmetler</i>	18
6.	<i>Yönetim ve İç Kontrol Sistemi</i>	15
D-	DIĞER HUSUSLAR	20
II.	AMAÇ VE HEDEFLER	21
A.	BİRİMİN AMAÇ VE HEDEFLERİ	21
B-	TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER	23
C-	DIĞER HUSUSLAR	23
III.	FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	23
A.	MALİ BİLGİLER	23
1-	<i>Bütçe Uygulama Sonuçları</i>	24
2-	<i>Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar</i>	24
3-	<i>Mali Denetim Sonuçları</i>	25
4-	<i>Diğer Hususlar</i>	25
B-	PERFORMANS BİLGİLERİ	25
1-	Faaliyet ve Proje Bilgileri	26
2-	Performans Sonuçları Tablosu	33
3-	Performans Sonuçları Tablosunun Değerlendirilmesi	74
4 -	Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	74
IV.	KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	74
A.	ÜSTÜNLÜKLER	74
B.	ZAYIFLIKLAR	74
C.	DEĞERLENDİRME	74
V.	ÖNERİ VE TEDBİRLER	75
EKLER:	HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI	76

HARCAMA YETKİLİSİ SUNUŞU

Ordu Üniversitesi Ünye İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesinde, Rektörlük Makamının 02.01.2019 gün ve 313301 sayılı yazısı doğrultusunda Dekan Vekili olarak atandım. Harcama Yetkilisi olarak görev yaptığım süre içerisinde 2020 yılı harcama faaliyetlerine ilişkin Fakültemizin birim faaliyet raporu aşağıya çıkarılmıştır.

Prof. Dr. Gürol ÖZCÜRE
Dekan V.

I. GENEL BİLGİLER

Fakültemiz Karadeniz Teknik Üniversitesine bağlı olarak 03.07.1992 tarihinde yürürlüğe giren 3837 sayılı Kanun ile kurulmuş, mülkiyeti Tarım Kredi Kooperatifleri Merkez Birliğine ait Ünye Dinlenme Tesislerinde 1994-1995 öğretim yılında İşletme Bölümüne öğrenci alınmak suretiyle faaliyete geçmiştir. Fakültemiz 02.05.2001 tarih ve 2001/2553 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı gereği, Ondokuz Mayıs Üniversitesine, 17.03.2006 tarihli resmi gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 5467 sayılı kanun gereği ise, Ordu Üniversitesine bağlanmıştır. Fakültemiz yerleşkesi, 2011 Yılı sonu itibarı ile, satın alınmak suretiyle Üniversitemize bağlanmıştır.

Fakültemiz 11600 m²'lik bir alan üzerinde 6400 m²'lik bir kapalı alan içerisinde faaliyetlerini sürdürmektedir. İçerisinde Dekanlık Binası, Sosyal Tesisler(Konferans salonu, yemekhane, öğrenci kantini) ve Derslik Binası ile Ek Hizmet binasından oluşmaktadır. Konferans salonu 250 kişi kapasiteli olup, gerek amfi olarak ders işlenmesine, gerekse her türlü sosyal ve kültürel etkinliğe cevap verebilecek hale getirilmiştir.

Derslikler binasının içinde 20 adet dershane, 1 kütüphane ve okuma salonu bulunmaktadır. Fakültemiz Ünye'ye 5 km mesafede olup, gerek Ordu, gerekse Samsun yönüne ulaşım düzenli olarak işlemektedir. Ünye ilçesi, Samsun'a 88 km, Ordu'ya 65 km mesafede olup 122000 nüfus barındırmaktadır.

Fakültemiz; İşletme, İktisat, Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri, Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümleri olmak üzere 4 bölümden oluşmaktadır. İşletme, İktisat ve Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Bölümlerinde 1. öğretim programlarında, Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümünde ise 1. ve 2. öğretim programlarında eğitim öğretim faaliyetleri sürdürülmektedir.

Fakültemizde 1 adet kütüphane bulunmakta olup, içinde toplam 11869 adet kitap ve dergi bulunmaktadır. Tüm kitaplar barkot sistemine göre kayıt altına alınmakta ve internet altyapısı ile akademik araştırma ve elektronik verilere ulaşım sağlanabilmektedir.

Fakültemizde toplam 22 öğretim üyesi, 3 öğretim görevlisi ve 11 araştırma görevlisi bulunmaktadır. Öğretim üyelerinden 1 Dr. Öğretim Üyesi 2547 sayılı Kanunun 13/b maddesine göre Fakültemizde görev yapmaktadır. Ayrıca 2547 sayılı kanunun 35. maddesine göre diğer üniversitelerde görevlendirilmiş 5 araştırma görevlimiz bulunmaktadır. İdari personel sayımız 31 olup, bu personelin 17'si, 657 sayılı Kanuna tabi çalışmaktadır. Geriye kalan personelin 2'si daimi işçi, 6'sı sürekli işçi ve 6'sı özel güvenlik görevlisidir.

Fakültemiz 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununa, 2914 Sayılı Yükseköğretim Personel Kanununa, 5510 sayılı Sosyal Güvenlik Kanununa, 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununa ve bu kanunlara bağlı olarak çıkarılan Yönetmeliklerle belirlenen mevzuat hükümlerine tabiidir.

A. Misyon ve Vizyon

1. Misyon

İktisadi ve İdari Bilimler alanında evrensel ölçülerde bilgi üretmek, Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı, Cumhuriyetin değerlerini özümsemiş, bilimsel, ufku geniş, çağdaş birikimlerle donatılı genç bireyler yetiştirmektir.

2. Vizyon

Ürettiği evrensel nitelikte bilgi ile bölgemizde, ülkemizde ve dünyada iktisadi, sosyal ve siyasal politikalara katkıda bulunabilen, mezunları tercih edilen bir fakülte olmaktır.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

1. Yetki

Dekanlık görevi, 2547 sayılı Kanununun 16. Maddesi ve “Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği” nin 8. Maddesi doğrultusunda verilen yetki çerçevesinde yürütülmektedir.

2. Görev

Ünye İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanının görevi; akademik ve idari işleyişi sağlamak, Fakültenin tahsis edilen bütçesi çerçevesinde harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasını sağlamak, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve bu kanun çerçevesinde yapılması gereken diğer işlemleri yapmaktır.

3. Sorumluluk

Ünye İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanının sorumlulukları; Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak, her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek, Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak, Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak, mevzuat ile verilen diğer görevleri yapmaktır.

Bununla birlikte diğer sorumlulukları; Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumlu olarak hareket etmektir.

C. Birime İlişkin Bilgiler

1. Fiziksel Yapı

Fakültemiz yerleşkesinde dekanlık binası, sosyal tesisler(konferans salonu, yemekhane, öğrenci kantini) ve derslik binası ile ek hizmet binası bulunmaktadır.

Taşınmazlar

Üniversitemiz Faal Eğitim-Öğretim Birimlerinin Yerleşkelere Dağılımı

Eğitim Alanları

Tablo 1: Eğitim Alanı Sayıları

Eğitim Alanı	Kapasite	Kapasite	Kapasite	Kapasite	Kapasite	Kapasite	Toplam
	0-50	51-75	76-100	101-150	151-250	251-Üzeri	
Amfi							
Sınıf		16	4				20
Atölye							
Diğer (.....)							
Laboratuvarlar	Eğitim Laboratuvarları						
	Sağlık Laboratuvarları						
	Araştırma Laboratuvarları						
	Diğer (.....)						
TOPLAM		16	4				20

Tablo 2: Eğitim Alanlarının Dağılımı

Eğitim Alanı	Kapasite	Kapasite	Kapasite	Kapasite	Kapasite	Kapasite	Toplam (m ²)
	0-50 (m ²)	51-75 (m ²)	76-100 (m ²)	101-150 (m ²)	151-250 (m ²)	251-Üzeri (m ²)	
Amfi							
Sınıf		16	4				20
Atölye							
Toplantı Salonu	1						30
Diğer (.....)							
Laboratuvarlar	Eğitim Laboratuvarları						
	Sağlık Laboratuvarları						
	Araştırma Laboratuvarları						
	Diğer (.....)						
TOPLAM	1	16	4				50

Sosyal Alanlar

Yemekhane Kantin/Kafeteryalar

Tablo 3: Yemekhane Kantin/Kafeteryalar

	Adet	Kapalı Alan((m2)	Kapasite(Kişi)
Öğrenci ve Personel Yemekhanesi	1	433	270
Kantin/Kafeteryalar	1	235	100

Toplantı ve Konferans Salonu Sayıları

Tablo 4: Toplantı ve Konferans Salonu Sayıları

	Toplantı Salonu		Konferans Salonu		Toplam	Toplam
	Adet	m ²	Adet	m ²	(Adet)	(m ²)
0-50	1	30			1	30
51-75						
76-100						
101-150						
151-250			1	305	1	305
251-Üzeri						
TOPLAM	1	30	1	305	2	335

Hizmet Alanları

Tablo 5: Hizmet Alanları

Hizmet Alanları	Ofis Sayısı	Alan (m ²)	Kullanan Kişi Sayısı
Akademik Personel Hizmet Alanları	34	740	38
İdari Personel Hizmet Alanları	10	234	19
TOPLAM	44	974	57

Ambar ve Arşiv Alanları

Tablo 6: Ambar ve Arşiv Alanları

	Adet	Alan (m ²)
Ambar Alanları	3	240
Arşiv Alanları	3	110
Depo Vs.	5	280
TOPLAM	11	630

2-Teşkilat Yapısı

Fakültemizde Dekana bağlı 1 Dekan Yardımcısı ve 1 Fakülte Sekreteri ile 4 Bölüm Başkanlığı ve bunlara bağlı anabilim dalı başkanlıkları görev yapmaktadır. Aşağıda gösterildiği şekli ile Fakülte Sekreterine bağlı idari birimler yer almaktadır.

		DEKAN		
DEKAN YARDIMCISI				DEKAN YARDIMCISI
		FAKÜLTE SEKRETERİ		
İŞLETME BÖLÜMÜ				
	Kooperatifçilik A.B.D.			Özlük İşleri
	Muhasebe ve Finansman A.B.D.			Öğrenci İşleri
	Sayısal Yöntemler A.B.D.			G.Evrak-Baskı İşleri-Santral
	Ticaret Hukuku A.B.D.			Teknik İşleri-Bakım Onarım
	Üretim Yönetimi ve Pazarlama A.B.D.			Taşınır Kayıt
	Yönetim ve Organizasyon A.B.D.			Yazı İşleri
				Tahakkuk-Satın alma İşleri
				ÖSYM-Yemek Takip İşleri
İKTİSAT BÖLÜMÜ				İktisat-Kamu Yön. Bölüm Sekreterliği
				İşletme Bölüm Sekreterliği
				Çal.Ek.ve E.İliş.Böl.Sek.
				İdari İşler
	İktisadi Gelişme U.Arası İktisat A.B.D.			Kütüphane
	İktisat Politikası A.B.D.			
	İktisat Tarihi A.B.D.			Özel Kalem
	İktisat Teorisi A.B.D.			
ÇALIŞMA EKONOMİSİ VE				

END. İLİŞKİLERİ BÖLÜMÜ	Çalışma Ekonomisi A.B.D.
	İş ve Sos.Güvenlik Hukuku A.B.D
	Yönetim ve Çalışma Psikolojisi A.B.D.
	Yönetim ve Çalışma Sosyolojisi A.B.D.
SİYASET BİLİMİ VE KAMU YÖNETİMİ BÖLÜMÜ	Siyaset ve Sosyal Bilimler A.B.D.
	Yönetim Bilimleri A.B.D.
	Hukuk Bilimleri A.B.D.
	Kentleşme ve Çevre Sorunları A.B.D.

3. Bilgi ve Teknoloji Kaynakları

Teknolojik Kaynaklar

Fakültemiz bilgi teknolojileri ve kaynaklarının, tüm birimlerimizin gereksinimlerini karşılayacak şekilde geliştirilmesine çaba gösterilmektedir. Kütüphanemizde bulunan kitap ve dergilerimizin sayısı toplam 11869 adettir. Tüm kitaplar barkotlu sisteme göre kayıt altına alınmaktadır. Kütüphanemizde e-dergi aboneliği vasıtası ile akademik araştırma imkânı bulunmaktadır. Öğrenci başına düşen kitap ve dergi sayısı ise 7.73 dur.

Fakültemizde 10 adet büro ve 34 öğretim elemanı ofisi bulunmakta olup, bu odaların hepsinde bilgisayar mevcut olup, internet altyapısı ile birlikte hizmet verilmektedir. Bilgisayar ve yazıcısı olmayan öğretim elemanlarımızın eksiklerinin tamamlanmasına çalışılmaktadır. Fakültemizde internet hizmetleri metro internet alt yapısı ile Ulakbim servis sağlayıcısından sağlanmaktadır. Üniversitemiz bünyesinde sağlam bir ağ yapısı ile akademik ve idari hizmetler sağlıklı bir şekilde verilmektedir.

Fakültemize ait web sayfası her gün güncellenmekte olup, etkinlik ve diğer duyurular, web sayfası vasıtasıyla da ilgililere duyurulmaktadır. 2016 yılında Üniversitemiz genelinde olduğu gibi Fakültemizde de uygulanmaya başlanan elektronik belge yönetim sistemi, düzenli bir şekilde kullanılmakta, gerek zaman kaybı gerekse kâğıt israfının önüne geçilerek, süratli bir şekilde iş ve işlemler sonuçlandırılmaktadır. Ayrıca Harcama Sistemi, Taşınır Kayıt Sistemi, Öğrenci İşleri Otomasyonu faal olarak kullanılmakta ve bu alandaki iş ve işlemler sağlıklı ve düzenli bir şekilde yürütülmektedir. Öğrenci işleri otomasyonunun işlevselliğinin daha etkin olması yönünde öğrenci ve öğretim elemanlarından geri dönüşler olmaktadır.

Tablo 7: Teknolojik Kaynaklar

Teknolojik Kaynaklar	2019 (Adet)	2020 (Adet)	Artış Oranı(%)
Sunucular	0	0	% 0
Yazılımlar			
Masaüstü Bilgisayar	56	61	% 9
Dizüstü Bilgisayar	33	31	% -6
Tablet Bilgisayar			
Cep Bilgisayar			
Ses kayıt cihazı	1	1	0
Projeksiyon	29	25	%-13
Slayt Makinesi			
Tepegöz			
Episkop			
Barkot Okuyucu	1	1	0
Yazıcı	39	41	% 5
Baskı Makinesi	1	1	0
Fotokopi Makinesi	3	3	0
Faks	1	1	0
Fotoğraf Makinesi	2	1	% -50
Kameralar			
Televizyonlar			
Tarayıcılar	6	6	0
Müzik Setleri			
Mikroskoplar			
DVD ler			
Akıllı Tahta	1	1	0
Diğer			
TOPLAM	173	171	

Kütüphane Kaynakları

Fakültemiz kütüphanesi 157 m2 lik bir alanda, derslik binasının 4. katında hizmet vermektedir. Ayrıca kütüphane içinde 50 kişilik okuma salonu mevcuttur. Öğrencilerimizin hizmetinde 4 adet internet erişimli bilgisayar bulunmaktadır. Tüm kitaplar barkotlu sisteme göre kayıt altına alınmaktadır.

Kütüphanemizde 1 görevli personel bulunmaktadır. Ayrıca 5 kısmi zamanlı öğrenci kütüphanemizde belirli zamanlarda çalıştırılmaktadır.

Tablo 8: Yıllara göre yayın, ödünç ve okuyucu rakamları

Yıl	Türkçe Yayın Sayısı	Yabancı Yayın Sayısı	Görsel –İşitsel Materyal Sayısı	Toplam Yayın Sayısı
2017				10532
2018				11100
2019				11500
2020				11869
Toplam				45100

Tablo 9: Yıllara göre Ödünç verilen yayın sayısı

Yıllar	Ödünç Verilen Yayın Sayısı
2017	3500
2018	4100
2019	4100
2020	20
Toplam	11700

Tablo 10:Kütüphaneden yararlanan kişi sayısı

Yıllar	Yararlanan Kişi Sayısı
2017	2650
2018	2750
2019	2800
2020	35
Toplam	8235

4. İnsan Kaynakları

Fakültemizde toplam 22 öğretim üyesi, 3 öğretim görevlisi ve 11 araştırma görevlisi bulunmaktadır. Öğretim üyelerinden 1'i, 2547 sayılı Kanunun 13/b maddesine göre Fakültemizde görev yapmaktadır. Ayrıca 2547 sayılı kanunun 35. Maddesine göre diğer üniversitelerde görevlendirilmiş 5 araştırma görevlimiz bulunmaktadır. İdari personel sayımız 31 olup, bu personelin 17'si 657 sayılı Kanuna tabi çalışmaktadır. Geriye kalan personelin 2'si daimi işçi, 6'sı sürekli işçi ve 6'sı özel güvenlik görevlisidir.

AKADEMİK PERSONEL

Akademik Personelin Kadro ve İstihdam Şekline Göre Dağılımı

Tablo 11: Akademik Personelin Kadro Dağılımı

UNVAN	Kadroların Doluluk Oranına Göre		
	Dolu	Boş	Toplam
Profesör	1		1
Doçent	12		12
Dr.Öğr. Üyesi	9		9
Öğretim Görevlisi	3		3
Okutman			
Çevirici			
Eğitim-Öğretim Planlamacısı			
Araştırma Görevlisi	16		16
Uzman			
TOPLAM	41		41

Akademik Personelin Unvan Bazında Bölüm/Birimlere Göre Dağılımı

Tablo 12: Akademik Personelin Unvan Bazında Dağılımı

Bölüm/Birim Adı	Profesör	Doçent	Dr. Öğr. Üyesi	Öğretim Görevlisi	Araştırma Görevlisi	Uzman	Toplam
İŞLETME		4	2	1	3		10
İKTİSAT		2	5	1	6		14
ÇALIŞMA EK.VE END.İLİŞKİ.	1	4			2		7
SİYASET BİLİMİ VE KAMU YÖNETİMİ		2	1	1	3		7
DEKANLIK-13/B İLE GÖREVLİ			1				1
DEKANLIK (Kapatılan Bölüm)					2		2
TOPLAM	1	12	9	3	16		41

Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Yabancı uyruklu akademik personelimiz bulunmamaktadır.

Akademik Personelin Yurtdışı ve Yurtiçi Görevlendirmeleri

Fakültemizde 2547 sayılı Kanunun 33. Maddesi uyarınca görev yapmakta iken 35. Maddeye göre diğer üniversitelerde görevlendirilen araştırma görevlilerinin bilgileri aşağıdaki tabloya çıkarılmıştır.

Tablo 13 : 35. maddesine göre Akademik Personelin Yurtdışı ve Yurtiçi Görevlendirmeleri

UNVAN	BÖLÜMÜ /BİRİMİ	GİTTİĞİ ÜNİVERSİTE/OKUDUĞU ANABİLİM DALI
Arş. Gör.	İktisat	Gazi Üniversitesi İktisat Politikası
Arş. Gör.	Çalışma ekonomisi ve Endüstri İlişkileri	Marmara Üniversitesi Çalışma Ekonomisi
Arş. Gör.	Uluslararası İlişkiler(Kapandı)	Orta Doğu Teknik Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü
Arş. Gör.	Uluslararası İlişkiler(Kapandı)	Ankara Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü
Arş.Gör.	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	Eskişehir Anadolu Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü
TOPLAM	5	5

Fakültemizde 2020 yılında 38. Maddeye göre görevlendirilen akademik personelimiz bulunmamaktadır.

Fakültemizde 2547 sayılı Kanunun 39. maddesine göre 2020 yılında yurtdışında ve yurtiçinde görevlendirilen akademik personel bilgileri tabloya çıkarılmıştır.

Tablo 14 :39. maddeye göre Akademik Personelin Yurtdışı ve Yurtiçi Görevlendirmeleri

UNVAN	BÖLÜM	BAŞLAMA TARİHİ	BİTİŞ TARİHİ	YER	YURTIÇİ / YURT DİLŞİ	GÖREVLENDİRME ŞEKLİ
Prof. Dr.	ÇEKO	23.01.2020	23.01.2020	Giresun	Yi	Jüri
		06.02.2020	08.02.2020	Burdur	Yi	Toplantı
		14.02.2020	14.02.2020	İstanbul	Yi	Araştırma
Doç. Dr.	ÇEKO	13.01.2020	17.01.2020	İstanbul	Yi	Araştırma
		27.01.2020	31.01.2020	Bursa	Yi	Araştırma
		20.02.2020	21.02.2020	Ankara	Yi	Araştırma
		12.03.2020	13.03.2020	Ankara	Yi	Araştırma
		25.06.2020	25.06.2020	İstanbul	Yi	Jüri
		03.09.2020	04.09.2020	İstanbul	Yi	Araştırma
		09.09.2020	11.09.2020	İstanbul	Yi	Araştırma
		İKTİSAT	13.07.2020	13.07.2020	Samsun	Yi
	Dr. Öğr. Üyesi	ÇEKO	27.01.2020	31.01.2020	İstanbul	Yi
27.01.2020			31.01.2020	İstanbul	Yi	Araştırma
İŞLETME		13.01.2020	17.01.2020	Eskişehir	Yi	Araştırma
		24.01.2020	24.01.2020	Giresun	Yi	Jüri
Öğr. Gör.	SBKY	27.01.2020	29.01.2020	Ankara	Yi	Doktora
		13.03.2020	15.03.2020	Tokat	Yi	Kongre
Arş.Gör.	ÇEKO	27.01.2020	31.01.2020	Ankara	Yi	Tez Çalışması
		24.02.2020	25.02.2020	Ankara	Yi	Araştırma
		17.08.2020	21.08.2020	Ankara	Yi	Tez
	İKTİSAT	27.01.2020	31.01.2020	Ankara	Yi	Araştırma
		06.01.2019	10.01.2019	Isparta	Yi	Araştırma
	SBKY	05.02.2020	07.02.2020	İstanbul	Yi	Doktora Tez
		01.02.2020	21.02.2020	Isparta	Yi	Araştırma
		08.06.2020	12.06.2020	İstanbul	Yi	Doktora Tez
		06.07.2020	10.07.2020	Isparta	Yi	Tez

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Fakültemizde akademik personelin yaş itibarıyla dağılımı tabloya çıkarılmıştır.

Tablo 17: Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Ünvanı	21-30 Yaş		31-40 Yaş		41-45 Yaş		46-55 Yaş		56-Üzeri		Toplam
	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	
Prof. Dr.										1	1
Doç.Dr.			2	3	4	2	1				12
Dr.Öğr.Üyesi			2	2		1	1	1	1	1	9
Öğr.Gör.				1	1					1	3
Arş.Gör.	1	2	6	5	2						16
Toplam Kişi Sayısı	1	2	10	11	7	3	2	1	1	3	41

Akademik Personelin Hizmet Süreleri

Fakültemizde akademik personelin hizmet süreleri dağılımı tabloya çıkarılmıştır.

Tablo 18: Akademik Personelin Hizmet Süreleri

UNVANI	1-3 Yıl		4-6 Yıl		7-10 Yıl		11-15 Yıl		16-20 Yıl		21-Üzeri		TOPLAM
	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	
Prof. Dr.										1			1
Doç.Dr.					1	1	3	4	1		2		12
Dr.Öğr.Üyesi				1	3		2	2				1	9
Öğr.Gör.						1	1			1			3
Arş.Gör.	1	3			6	2	1	2	1				16
Toplam Kişi Sayısı	1	3		1	10	4	7	8	2	2	2	1	41
Yüzde (%)													

İdari Personel Kadro Dağılımı

Tablo 19: İdari Personelin Yıllar İtibariyle Kadro Dağılımı

	2018	2019	2020
Genel İdare Hizmetleri	16	15	15
Sağlık Hizmetleri Sınıfı			
Teknik Hizmetleri Sınıf	1	1	1
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı			
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı			
Din Hizmetleri Sınıfı			
Yardımcı Hizmetli	1	1	1
Toplam	18	17	17

Engelli İdari Personel Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı

Fakültemizde engelli idari personel bulunmamaktadır.

İdari Personelin Eğitim Durumu

İdari Personelin Hizmet Süreleri

Fakültemizde idari personelin hizmet süreleri tabloya çıkarılmıştır.

Tablo 21: İdari Personel Hizmet Süresi

	1-3 Yıl		4-6 Yıl		7-10 Yıl		11-15 Yıl		16-20 Yıl		21-Üzeri		TOPLAM
	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	
Toplam Kişi Sayısı				1	2	5		1		1	1	6	17
Yüzde (%)													

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Tablo 22: İdari Personel Yaş İtibariyle Dağılımı

	21-25 Yaş		26-30 Yaş		31-35 Yaş		36-40 Yaş		41-50 Yaş		51-Üzeri		TOPLAM
	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	
Toplam Kişi Sayısı					2	4	1	7				3	17
Yüzde (%)													

Sözleşmeli Personel (4/C)

Fakültemizde 4/c statüsünde görev yapan personel bulunmamaktadır.

5. Sunulan Hizmetler

Öğrencilere Sunulan Hizmetler

Fakültemizde 4 bölümde aktif olarak eğitim öğretim sürdürülmektedir. Dersler, projeksiyon cihazı bulunan 20 adet sınıfta yapılmakta ve görsel olarak öğrencilere sunulma imkanı sağlanmaktadır.

Ancak, Covid-19 salgını nedeniyle; 2019-2020 öğretim yılı bahar yarıyılında Mart 2020 ayından itibaren eğitim öğretim dijital yöntemlerle yapılmıştır. Dolayısı ile bu tarihten itibaren öğrencilerimize yemek hizmeti verilememiştir. Amfi derslik ihtiyacımız 2016 yılı ilk yarısında giderilmiş ve 250 kişi kapasiteli gerek konferans salonu, gerekse amfi olarak kullanılmasına müsait bir salon oluşturulmuştur.

Öğrencilerin sportif faaliyetlere katılımını sağlamak amacıyla Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü ile işbirliği yapılarak kurs açılması; yine Covid-19 salgını nedeniyle yapılamamıştır. Üniversitemizde yapılan etkinliklere talep halinde öğrencilerimizin de katılması yönünde gerekli duyurular yapılmaktadır. Öğrencilerin bilimsel etkinliklere katılması teşvik edilmekte ve talepleri halinde tüm giderlerin Üniversitemizde karşılanması sağlanmaktadır. 2020 yılı içerisinde Fakültemizden, Üniversite dışına öğrenci bazında Covid-19 salgını nedeniyle bilimsel etkinliklere katılım olmamıştır.

Eğitim Hizmetleri

Lisans Programları Öğrenci Sayıları

Tablo 24: 2019-2020 Eğitim-Öğretim Yılı Öğrenci Sayıları

Birim	1.Öğretim			2.Öğretim			TOPLAM		
	K	E	T	K	E	T	K	E	T
Fakülteler	500	530	1030	194	311	505	694	841	1535
Yüksekokullar									
.....									
TOPLAM									

Tablo 25: Lisans Programları

Birim Adı:	
Sıra No	Program Adı
1	İktisat
2	İşletme
3	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi
4	Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri

Engelli Öğrenci Sayıları

Fakültemize kayıtlı engelli öğrencimiz bulunmamaktadır..

Tablo 26: Engelli Öğrenci Sayıları

PROGRAMIN ADI	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
	Erkek	Kız	Top.	Erkek	Kız	Top.	Erkek	Kız	
Lisans /Lisansüstü Programı									
TOPLAM									

Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranları

Tablo 27: Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranları

Birimin Adı	ÖSS Kontenjanı(*)	ÖSS Sonucu Kayıt	Boş Kalan Kontenjan	Ek Kontenjan Kayıt	Toplam Kayıt	Doluluk Oranı(%)
Çalışma Ekon.ve End.İlişkileri	41	40	1	1	41	%100
İktisat	52	52	0	0	52	%100
İşletme	31	29	2	2	31	%100
SBKY	57	53	4	2	55	%98
SBKY(İ.Ö.)	41	38	3	3	41	%100
TOPLAM		211	10	8	220	

Yatay ve Dikey Geçişle Gelen Öğrenci Sayıları

Fakültemize 2020 yılında yatay veya dikey geçiş ile geçiş yaparak kayıt yaptıran öğrenci sayıları tabloya çıkarılmıştır.

Tablo 28: Yatay ve Dikey Geçişle Gelen Öğrenci Sayıları

	Yatay Geçişle Gelen Öğrenci Sayısı			Dikey Geçişle Gelen Öğrenci Sayısı		
	K	E	T	K	E	T
Ünye İ.İ.B.F.	6	6	12	6	7	13
TOPLAM	6	6	12	6	7	13

Çift Anadal ve Yandal Programına Katılan Öğrenci Sayıları

Fakültemizde 2020 yılında çift anadal ve yandal eğitim programları açılmamıştır.

Araştırma Hizmetleri

Tablo 29: Web of Science Elektronik Veri Tabanında Yer Alan Ordu Üniversitesi Adresli Dokümanların Kaynaklarına Göre Dağılımı

Yıllar	SCI-Exp.+A&HCI (Makele)	SCI-Exp. (Makele)	SSCI (Makele)	A&HCI (Makele)
2018	-	-	2	-
2019	-	-	-	-
2020	-	-	-	-
TOPLAM				

Personele Sunulan Hizmetler

Akademik Personele Verilen Ödül ve Destekler

Tablo 30: Akademik Personele Verilen Ödül ve Destekler

	Faydalanan Kişi Sayısı	Tutar(TL)
Bilim Ödülü	--	--
Bilim Teşvik Ödülü	--	-
Bilimsel Yayınları Özendirme Desteği	--	--
Doktora Tez Ödülleri	--	--
.....		

Bilimsel Yayınları Özendirme Desteği Türlerinin Fakültelere Göre Dağılımı

Fakültemizde bilimsel yayınları özendirme desteğinden faydalanan akademik personel bulunmamaktadır.

5.5.İdari Hizmetler

Ünye İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesinde, örgütsel yapı bazında her büroda internet ağı ve düzenli olarak işleyen bir otomasyon sistemi bulunmaktadır.

Fakültemizde idari hizmetlerin yürütülmesi, idari bürolarda görevli 19 (2 si daimi işçi) personel vasıtasıyla yerine getirilmektedir. Temizlik ve çevre bakım işleri 6 personel, güvenlik işleri 6 personel ile yürütülmektedir. Bu sayı, hizmetlerin yürütülmesi için sayı yetersiz kalmaktadır. Öğrenci sayısı ve personel sayısı dikkate alındığında gerek temizlik personeli, gerekse güvenlik personeli sayısının artırılması zorunluluk arz etmektedir.

Fakültemiz kütüphanesi öğrencilerimize hizmet vermeye devam etmektedir. Kitaplar, barkotlu sisteme göre kayıt altına alınmakta, öğrenci ve personelin yararlanması amacıyla ödünç verilebilmektedir. Ayrıca, okuma salonu mevcut olup, burada gerekli araştırma imkânına sahip olunmaktadır. Öğrencilerinizin ve personelimizin yemek hizmetleri düzenli bir şekilde verilmektedir. Ancak Covid-19 salgını nedeniyle 2020 Mart ayından itibaren yemek hizmetleri verilememektedir. Öğrenci işleri bürosu vasıtasıyla öğrencilerimize kendileri ile ilgili hizmetler düzenli bir şekilde sunulmakta, danışmanlık vasıtasıyla akademik personel tarafından, belirtilen hizmetler öğrencilerimize verilmektedir.

6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Fakültemizde Yönetim ve İç Kontrol Sistemi bünyesinde 1 personel görev yapmaktadır. Burada Fakültemize tahsis edilen bütçe ve harcama talimatı çerçevesinde; bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olacak şekilde işlemler gerçekleştirilmesi, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılması sağlanmıştır.

İç kontrol eylem planı çerçevesinde görevli 1 personel bulunmaktadır. Eylem plan çerçevesinde yapılan iyileştirmeler aşağıda belirtilmiştir.

İç kontrol sistemi kurumun farklı etkinlik seviyelerinde faaliyet gösterir, İç kontrol faaliyetlerinin ne kadar etkin yürütüldüğü;

• Üst yönetim ve idarecilerin; kurumu, kurumun hedeflerine ulaşılması için yapılan faaliyetlerin kapsamını, faaliyetlerin yer aldığı çevreyi ve karşılaşılabilecek riskleri anlamalarına,

• Çalışanların iç kontrolün uygulanmasına yönelik sorumluluğa, gerekli bilgiye, yeteneğe ve yetkiye sahip olmalarına,

- Yayınlanan Mali raporların güvenilir bir biçimde hazırlanmasına,
- Yasa ve yönetmeliklerle uyumun sağlanabilmesine bağlıdır.

İç kontrolün etkinliğinde en büyük rolü yönetim üstlenir. İdareciler iç kontrol sisteminin etkili bir biçimde işlediğinin güvencesini verebilmek için uygun politikalar oluşturmalı ve güvence sağlamalıdır. İç kontrol uygulanırken, hedeflere ulaşılmasını etkileyecek belirsizlikler öngörülmesi ve önlemler alınmalıdır, yani idareciler risk yönetimi konusunda da sorumludurlar. Kurumun tüm personeli görevlerini icra ederken belirli faaliyetlerin yerine getirilmesini amaçlar. Bu faaliyetler birimin diğer faaliyetleri ile birleşerek birim hedeflerine, birim hedefleri de bir bütün olarak kurum hedeflerine ulaşılmasını sağlar. Personel, yerine getirdiği görev hakkında en detaylı bilgiye sahip olmalıdır. Bu görevin en etkin biçimde yerine getirilmesinden; ayrıca hem işi ile ilgili problemlerin hem de kurum içinde fark ettiği diğer problemlerin yönetime iletilmesinden sorumludur. Çalışanlar görevlerini yerine getirirken iç kontrol sisteminde kullanılacak bilgileri üretir, kontrolleri etkileyen faaliyetlerde bulunur. Bu nedenle iç kontrol herkesin sorumluluğudur. İç denetim ise, iç kontrol sisteminin etkinliğinin değerlendirilmesi ve sistemin etkinliğine katkı sağlamak konusunda rol oynar.

Harcama Yetkilisi;

Prof. Dr. Gürol ÖZCÜRE(Dekan Vekili)

Gerçekleştirme Görevlisi;

Necati KESKİN(Fakülte Sekreteri)

Taşınır Kontrol Yetkilisi

Necati KESKİN(Fakülte Sekreteri)

Taşınır Kayıt Yetkilisi;

Ümit KALYONCU(Bilgisayar İşletmeni)

D- Diğer Hususlar

Okulumuzda tüm personel için yetki görev ve sorumlulukların belirlendiği iç kontrol iş akış şemaları, görev tanımları, hassas görev tanımları vb tanımlamaların tüm personele tebliği yapılmıştır. İlgili tanımlamaların güncellemeleri titizlikle takip edilmektedir.

II. AMAÇ ve HEDEFLER

A. Birimin Amaç ve Hedefleri

Fakültemizin sorumlu olduğu amaçları ve hedefleri tabloya çıkarılmıştır.

Tablo 31: Birim Amaç ve Hedefler

Stratejik Amaçlar		Stratejik Hedefler	
1	Öğrenci Odaklı ve Kaliteyi Ön Planda Tutan Bir Eğitim ve Öğretim Gerçekleştirmek	1.1	Eğitim Müfredat Programı Geliştirme Çalışmalarının Sürdürülmesi
		1.2	Öğrencilere En Etkili Şekilde Modern, Üretici ve Araştırmacı Öğretim Yöntemlerinin Sunulması
		1.3	Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısının Optimum Düzeye Çekilmesi
		1.4	Öğrencilerin Eğitim- Öğretim Faaliyetlerini Değerlendirmesine İmkân Tanınması
		1.5	Kütüphane Olanaklarının Zenginleştirilmesi ve Erişimin Kolaylaştırılması
		1.6	Öğrencilerin Uygulamaya İlişkin Bilgi ve Deneyimlerinin Arttırılması
		1.7	Yeni Bölümlerin, Anabilim/Anasanat Dallarının ve Programların Açılması ve Aktif Olmayanların Faaliyete Geçirilmesi
		1.9	Lisans Eğitim Programlarının Çeşitlendirilmesi
		1.10	Lisansüstü Eğitim Programlarının Genişletilmesi, Etkinleştirilmesi ve Yeni Yüksek Lisans ve Doktora Programlarının Açılmasına Ağırlık Verilmesi
		1.11	Öğrenci Niteliğinin Yükseltilmesi
		2	Bilimsel Yayın ve Araştırma Faaliyetlerinin Sayısını ve Kalitesini Arttırmak
2.2	Uluslararası Alanda Yayın Yapan Kişilere Yönelik Mevcut Ödüllendirme Yöntemlerinin Geliştirilmesi		
2.3	Ulusal ve Uluslararası Bilimsel Toplantı ve Aktivitelere Katılımın Teşvik Edilmesi		

		2.4	Ulusal ve Uluslararası Proje Sayılarının Arttırılması
		2.5	Üniversite Araştırma Projeleri ve Üniversite Dışı Kuruluşların Desteklediği Lisansüstü Çalışmaların Sayısının Arttırılması
3	İnsan Kaynaklarının Niceliğini ve Niteliğini Arttırmak	3.1	Akademik Personel Sayısının Arttırılması
		3.2	Akademik Personelin Niteliğinin Yükseltilmesi
		3.3	Akademik ve İdari Personelin Çalışma Ortamının İyileştirilmesi
		3.4	Akademik, İdari ve Teknik Personel Memnuniyetinin Yükseltilmesi
4	Fiziksel ve Teknolojik Alt yapıyı Geliştirmek	4.1	Büyük Onarımların Gerçekleştirilmesi
		4.2	e-üniversite Altyapısının Geliştirilmesi
5	İç ve Dış Paydaşlarla İlişkileri Geliştirmek	5.1	Öğretim Elemanları ve Öğrencilerin Ulusal ve Uluslararası Değişim Programlarından Faydalandırılması
		5.2	Yurtiçi ve Yurt Dışındaki Üniversitelerle Bilimsel, Sosyal, Kültürel ve Sanatsal Aktiviteler Gerçekleştirilmesi
		5.3	AB, TÜBİTAK ve TUBA Tarafından Desteklenen Projelerde Yer Alınması
		5.4	Kamu Kuruluşları, Diğer Üniversiteler, Sivil Toplum Kuruluşları ve Özel Sektör Kuruluşları Gibi Ana Paydaşlarla Daha Etkin İletişimin Sağlanması
		5.5	Paydaşlarla Eğitim, Sağlık, Hizmet, Tarım ve Sanayi Alanında Olumlu İlişkilerin Kurulması, Sürdürülmesi ve Geliştirilmesi
		5.6	Bölgesel ve Ulusal Paydaşlarımızdan Gelen Eğitim Hizmetleri Taleplerinin Karşlanması
		5.7	Ulusal ve Bölgesel Paydaşlarla Bir Araya Gelerek İletişim ve Bilgi Alışverişinin Güçlendirilmesi
6	Mali Kaynakların Ekin Kullanılması ve Arttırılması	6.1	Mali Kaynakların Etkin Kullanılması
		6.2	Mali Kaynakların Arttırılması
7	Öğrencilerle Etkileşimi Yüksek, Mezunları Tercih Edilen ve Piyasada Aranılan Bir Üniversite Olmak	7.1	Öğrencilere Üniversite ve Sonrası Yaşamları İle İlgili Tecrübe Kazandıracak Hizmet, Faaliyet ve Etkinliklerde Bulunulması
		7.2	Mezunlar Derneği Aracılığıyla Mezuniyet Sonrasında Da Mezunlar Arasında Birlikteliğin Sağlanması
		7.3	Öğrencilerle İlişkilerin ve Etkileşimin Güçlendirilmesi

		7.4	Öğrencilerle İlişkilerin ve Etkileşimin Güçlendirilmesi
		7.5	Bölgesel, Ulusal ve Uluslararası Düzeyde Üniversitenin Tanıtımının Yapılması
		7.6	Web Sayfalarının Birimlerin Üstünlüklerini ve Değerlendirebilecekleri Fırsatları Kamuoyuna En İyi Tanıtacak Şekilde Organize Edilmesi
8	Ordu İlinin ve Bölgenin Sosyo-Ekonomik Kalkınmasında Öncü ve Etkin Bir Rol Üstlenmek	8.1	Ticari, Sınai ve Zirai Kurumlar Arasındaki İşbirliğini Geliştirerek Üniversitenin Bölgesel Konumunun Güçlendirilmesi
		8.2	Üniversite ve İş Dünyası Arasındaki İş Birliği ve İletişimi Artırmaya Yönelik Eğitim Faaliyetlerinin Yapılması
		8.3	İlin ve Bölgenin Öncelikli Sorunlarının Çözümüne ve Sosyo-Kültürel Gelişimine Öncülük Etmek

B-Temel Politika ve Öncelikler

İktisadi ve İdari Bilimler alanında evrensel alanda bilgi üretmek, Atatürk ilke ve devrimlerine bağlı, Cumhuriyet değerlerini özümsemiş, bilimsel ufku geniş, çağdaş birikimlerle donanımlı genç bireyler yetiştirmek

Fakültemizin temel politika ve önceliğidir. Bu bağlamda Ünye İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, araştırma ağırlıklı ve yöre halkı ile iç içe bir fakülte modelini benimsemektedir. Ayrıca bilgi üretiminde, kültürel, sosyal ve sportif etkinliklerde önde gelen, Türkiye’de ve Dünyada saygın, mezunlarınca tercih edilen ve aranan, paydaşların ihtiyaçlarını kaliteli ve etkin çözümlerle karşılayan bir fakülte olmak diğer hedefimizdir.

C-Diğer Hususlar

Ünye İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi olarak yukarıda sıralanan temel politika ve önceliklere ulaşmamıza; Samsun ve Ordu illerine yakın konumda olunması, ilçenin coğrafi ve ekonomik altyapısı vb. unsurlar, avantaj sağlayacaktır.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER

Fakültemize ait mali bilgiler ile performans bilgileri aşağıda belirtilmiştir.

Mali Bilgiler

Fakültemizin 2020 yılı toplam bütçesi toplam 6.143.000 TL olup, ek ödenek ile birlikte toplam harcama 6.086.446 TL olarak gerçekleşmiştir. Bu toplama, sermaye giderlerinden yapılan harcamalar dâhil değildir. Fakültemizin 2020 yılı bütçesi ayrıntılı olarak incelendiğinde personel giderleri hariç, diğer kalemlerde sorun yaşanmamıştır. Bununla birlikte Fakültemizin 2020 yılı haberleşme gideri 3.517.00 TL, su harcama gideri 22.481,00 TL, elektrik gideri 59.662,93 TL, bakım onarım giderleri 7.434,00 TL gayri menkul mal bakım ve onarım giderleri 1.961 TL olarak gerçekleşmiştir.

Fakültemizde yapılan harcama faaliyetleri üzerinde gerekli iç kontrol düzenli olarak yapılmıştır.

1-Bütçe Uygulama Sonuçları Bütçe Giderleri

Tablo 32: Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Ödenek ve Harcama Miktarı (TL)

NO	GİDER TÜRLERİ	2020 YILI KBÖ	EKLENEN	DÜŞÜLEN	YILSONU ÖDENEĞİ	TOPLAM HARCAMA	HARCAMA ORANI
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	6.143.000	235.882	6.200	6.372.682	6.086.446	
02	SAVUNMA HİZMETLERİ						
03	KAMU DÜZENİ VE GÜV. HİZ.						
05	DİNLENME, KÜL. VE DİN HİZ.						
09	EĞİTİM HİZMETLERİ						
	GENEL TOPLAM	6.143.000	235.882	6.200	6.372.682	6.086.446	

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

2020 Yılı						
FONKSİYONEL	KBÖ	EKLENEN	DÜŞÜLEN	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	KALAN
09.4.1.00.2.01.1	4.812.000	195.88.		5.007.882	5.007.881	1
09.4.1.00.2.01.4						
09.4.1.00.2.02.1	694.000	35.000		729.000	725.818	3.182
09.4.1.00.2.02.4						
09.4.1.00.2.03.2	145.000			1450.000	93.680	51.320
09.4.1.00.2.03.3	12.000		5.000	7.000	6.552	448
09.4.1.00.2.03.5	5000		1.200	3.800	3.513	287
09.4.1.00.2.03.7	2000	1.500		7.500	3.490	10
09.4.1.00.2.03.8	4.000	3.500		7.500	7.434	66
09.4.1.07.2.03.2						
09.4.1.07.2.01.1						
09.06.0.07.2.02.	469.000			469.000	238.278	230.722
BİRİM TOPLAMI	6.143.000	235.882	6.200	6.377.682	6.086.446	286.036

Tablo 33: 2020 Yılı Uygulama Sonuçları

Fakültemiz 2020 yılı personel giderleri harcama gideri 4.812.000 TL olup, 2020 yılı personel giderleri 5.007.881 TL olmuştur.

Fakültemiz 2020 yılı Sosyal Güvenlik Kurumuna yatırdığı devlet primi giderleri 694.000 TL olup, 2019 yılı Sosyal Güvenlik Kurumuna yatırılan Devlet primi giderleri 629.412 TL

Fakültemiz 2020 yılı mal ve hizmet alımları harcama gideri 114.668 TL olarak gerçekleşmiştir.

Fakültemiz 2020 yılı II. öğretim eğitim giderleri (Ek ders-Mesai) 238.278 TL olmuştur. Bu harcama kaleminde bu yıl öğrenci kontenjanlarının dolmaması nedeni ile öğrenci alınamayan 3 lisans programının II. öğretim programlarının II. öğretime aktarılması etkili olmuştur. Okulumuzun II. öğretim gelirleri 2020 yılında 550.507.5 TL olup, bu miktarın kanunen 469.000 TL' si Fakültemizde kullanılabilir ödenek olarak tahsis edilmiştir.

Genel olarak, Fakültenin 2020 yılı bütçesinden tüm kalemlerde 6.086.464 TL harcama yapılmış olup, yıl içindeki tüm harcamaları bir önceki yıla göre % 9 artmıştır.

Mali Denetim Sonuçları Fakültemizde 2020 yılında Mali denetim ile ilgili herhangi bir işlem yapılmamıştır

Dış Denetim

Fakültemizde 2020 yılında dış denetim ile ilgili herhangi bir işlem yapılmamıştır.

3-Diğer Hususlar

Akademik kadronun güçlendirilmesi başka birimlerden 1 Dr. Öğr. Üyesi, 13/b-4 ile Fakültemize görevlendirilmiştir. Norm Kadro Yönetmeliği doğrultusunda Fakültemizin akademik kadro ihtiyaçları belirlenmiştir.

B-Performans Bilgileri

Fakültenin; Üniversitemize ait 2020-2024 stratejik plan ve performans programı uyarınca yürütülen faaliyet ve projelerine, performans programında yer alan performans hedef ve göstergelerinin gerçekleşme durumu ile ilgili yapılan değerlendirmeler devam etmektedir.

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

Faaliyet Bilgileri

Fakültemizin 2020 yılı faaliyet bilgileri aşağıda tabloya çıkarılmıştır.

Biriminiz Tarafından Düzenlenen Toplantılar

Tablo 34:Düzenlenen Toplantılar

Birim Adı	Faaliyet Türü	Biriminiz Tarafından Düzenlenen Toplantı Sayısı			Faaliyete Katılan Akademik /İdari Personel Sayısı				
		Ulusal	Uluslararası	TOPLAM	Ulusal		Uluslararası		TOPLAM
					Akademik Personel	İdari Personel	Akademik Personel	İdari Personel	
	Sempozyum ve Kongre				1		1		
	Konferans								
	Panel								
	Seminer	1			1				
	Söyleşi	1			1				
	Konser								
	Sergi								
	Teknik Gezi								
	Eğitim Semineri								
	Çalıştay								
								
	TOPLAM	2			3		1		

Yayınlar ve Ödüller

Fakültemiz akademik personelince gerçekleştirilen bilimsel yayınlara ilişkin bilgiler tabloya çıkarılmıştır.

Tablo 87: Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri-1

1.1.2.Katılım Sağlanan Bilimsel Toplantılar

Üniversitemiz öğretim elemanlarının katılmış oldukları bilimsel toplantılara katılım

Tablo 86 Katılım Sağlanan Bilimsel Toplantılar

Birim	Tebliğ/Bildiri/Poster		Konferans/Seminer/Panel			Kongre /Sempozyum		Sergi /Konser	
	Yurtiçi	Yurtdışı	Yurtiçi	Yurtdışı	Kurum içi	Yurtiçi	Yurtdışı	Yurtiçi	Yurtdışı
	1					1	3		

Tablo 87: Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri-1

(2019 Yılı 1'inci İsim olunan yayınlar yazılacaktır.)

YAYIN TÜRÜ		2019	2020	ARTIŞ / AZALIŞ
SCI, SSCI, AHCI			1	
SCI, SSCI ve AHCI DIŞINDAKİ İNDEKS ve ÖZLER TARAFINDAN DERGİLERDE YAYINLANAN TEKNİK NOT, EDITÖRE MEKTUP, TARTIŞMA, VAKA TAKDİMİ ve ÖZET TÜRÜNDEN YAYINLAR DIŞINDAKİ MAKALELER		11	7	
DİĞER HAKEMLİ DERGİLER	ULUSAL	3	3	
	ULUSLARARASI	11	5	
	TOPLAM			
DİĞER HAKEMLİ BİLİMSEL - SANATSAL DERGİLER	ULUSAL			
	ULUSLARARASI			
	TOPLAM			
BİLDİRİLER YA DA ÖZETLERİN YER ALDIĞI KİTAP	ULUSAL	6		
	ULUSLARARASI	13	5	
	TOPLAM			
KİTAP	YURTDIŞI	10	9	
	YURTIÇI	3	3	

	TOPLAM			
TEZLER	YÜKSEK LİSANS	1	2	
	DOKTORA			
	TOPLAM			
ÇEVİRİ	KİTAP			
	MAKALE			
	TOPLAM			
ATIF YAPILAN BİLİMSEL YAYIN SAYISI		72	20	
YAYIN TOPLAMI				

(Tüm Eğitim Birimleri tarafından doldurulacaktır.)

Tablo 88: Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri-2

(1'inci ismi Ordu Üniversitesi dışında olan araştırmacılarla yapılan yayınlar yazılacaktır)

YAYIN TÜRÜ		2019	2020	ARTIŞ / AZALIŞ
SCI, SSCI, AHCI				
SCI, SSCI ve AHCI DIŞINDAKİ İNDEKS ve ÖZLER TARAFINDAN DERGİLERDE YAYINLANAN TEKNİK NOT, EDITÖRE MEKTUP, TARTIŞMA, VAKA TAKDİMİ ve ÖZET TÜRÜNDEN YAYINLAR DIŞINDAKİ MAKALELER			6	
DİĞER HAKEMLİ DERGİLER	ULUSAL			
	ULUSLARARASI			
	TOPLAM			
DİĞER HAKEMLİ BİLİMSEL - SANATSAL DERGİLER	ULUSAL			
	ULUSLARARASI		1	
	TOPLAM			
BİLDİRİLER YA DA ÖZETLERİN YER ALDIĞI KİTAP	ULUSAL			
	ULUSLARARASI			
	TOPLAM			
KİTAP	YURTDIŞI		1	
	YURTIÇI	1		
	TOPLAM			
TEZLER	YÜKSEK LİSANS			
	DOKTORA			
	TOPLAM			
ÇEVİRİ	KİTAP			
	MAKALE			
	TOPLAM			
ATIF YAPILAN BİLİMSEL YAYIN SAYISI				
YAYIN TOPLAMI				

ULUSAL BİLDİRİLER

ULUSLARARASI BİLDİRİ

Angın, Cem (2020), Yapısal-İşlevsel Dönüşümde Yeni Sistemin Yeni Düzenleyici Aracı: Cumhurbaşkanlığı Kararnameleri, 5. İksad İnternational Congress On Social Scineces, 13-15 Mart 2020, TOKAT

Yeşilaydın, G., **Hancıoğlu, Y.** (2020). Authentic Leadership in Health Employess: A Systematic Review, 7. International Chaos, Complexity and Leadership, 29-31 October.

Güler Aslı (2020), “Döviz Kuru Geçiş Etkisi: Türkiye Örneği”, 20. Uluslararası Ekonometri, Yöneylem Araştırması ve İstatistik Sempozyumu, Ankara Hacıbayram Veli Üniversitesi, 12 – 14 Şubat. Ankara. (Tam metin)

MAKALELER :

ANGIN, Cem- ÖVGÜN, Barış (2020), Kamu Yönetiminde Yeni Bir Eğilim: Hibrit Merkezileşme, Hacettepe Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dergisi, Cilt 38 - Sayı 4, s. 633 – 654.

Cem, ANGIN (2020), Türkiye'nin İlk Kanun Hükmünde Kararnameleri, Gazi İktisat ve İşletme Dergisi, Cilt 6, Sayı 1, s. 22 – 40.

Yıldırım, D. & Haspolat, E. (2020), “Türkiye’de Hegemonya ve Karşı Hegemonya Stratejileri Bağlamında Yol Siyaseti: Fatsa Örneği”, *Fiscaoeconomia*, 4(3), 661-704.

Yıldırım, D. & Haspolat, E. (2020), “Türkiye’de Hegemonya ve Karşı Hegemonya Stratejileri Bağlamında Yol Siyaseti: Fatsa Örneği”, *Fiscaoeconomia*, 4(3), 661-704.

Yılmaz, Z. (2020), “Muhasebe Denetiminde Dijital Dönüşüm: Denetim Yazılımları”, *Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Dergisi*, Temmuz, 13 (2), 281-308.

Yazarkan, H. & Yılmaz, Z. (2020), “KOSKEB Tarafından KOBİ'lere Sağlanan Desteklerin Muhasebeleştirilmesi: MSUGT, BOBİ FRS ve TMS Karşılaştırılması”, *Muhasebe ve Finansman Dergisi*, Temmuz, (87), 1-14.

TEKİN MAHMUT, ÖZTÜRK DERYA, YEŞİLTUNA CEREN (2020). Hedonik Tüketim Davranışının Marka Bağlılığı Üzerine Etkisi, *Global Journal of Economics and Business Studies* (Basım Aşamasında).

TEKİN MAHMUT, ÖZTÜRK DERYA, KHİTER AYMEN (2020). The Impact of Green Supply Chain Management on Operational Efficiency: A Case Study. *Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dergisi*, 10(2), 1-17. (Yayın No: 6731787)

TEKİN MAHMUT, ÖZTÜRK DERYA, BAHAR İSMAİL (2020). Akıllı Lojistik Faaliyetlerinde Blokzincir Teknolojisi. *Kent Akademisi*, 13(3), 570-583. (Yayın No: 6521569)

TEKİN MAHMUT, ÖZTÜRK DERYA, SUNGUR KAMİLE PINAR (2020). Statü Tüketiminin Toplumsal Sosyal Kabul Üzerine Etkisi. The Journal of International Scientific Researches, 5(3), 267-274. (Yayın No: 6550341)

ONURLUBAŞ EBRU, ÖZTÜRK DERYA (2020). Hizmet Kalitesinin Müşteri Memnuniyeti Üzerindeki Etkisi: Butik Oteller Üzerine Bir Uygulama. Gümüşhane Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Elektronik Dergisi, 11(3), 756-766. (Yayın No: 6550187)

ÖZTÜRK DERYA, KELEŞ MURAT KEMAL (2020). AHP ve TOPSIS Yöntemleri Kullanılarak Motorlu Kurye Seçimi: İlaç Sektöründe Bir Uygulama. Manisa Celal Bayar Üniversitesi Sosyal Bilimler Dergisi, 18(2), 275-291. (Yayın No: 6322898)

ONURLUBAŞ EBRU, ÖZTÜRK DERYA (2020). Hazır Giyim Sektöründe Marka Değeri Boyutlarının Satın Alma Niyeti Üzerine Etkisi. Tekstil ve Mühendis (Journal of Textiles and Engineer), 27(118), 111-122. (Yayın No: 6346231)

ÖZTÜRK DERYA, TEKİN MAHMUT (2020). Tedarik Zinciri Yönetiminin İşletme Performansı Üzerindeki Etkisi: Gıda Sektöründe Bir Uygulama. Research Journal of Business and Management, 7(2), 56-66. (Yayın No: 6322980)

ÖZTÜRK DERYA, TEKİN MAHMUT (2020). Hazır Giyim Sektöründe Tüketicilerin Satın Alma Davranışları. Ünye İİBF Dergisi, 3(1), 15-27. (Kontrol No: 6347949)

AKINCI, M., EROĞLU SEVİNÇ, D. ve YÜCE AKINCI, G. (2020). “Finansal Piyasaların Kara Mart’ı: Covid-19 Pandemisinin Borsa İstanbul Üzerindeki Etkilerinin Lineer Olmayan ARDL Analizi Yardımıyla İncelenmesi”, *İğdır Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Dergisi*, Ek Sayı, 215-243.

AKINCI, M., YÜCE AKINCI, G. and YILMAZ, Ö. (2020), “What Causes Income Inequality: Economic Growth or Financial Development?”, *Ankara Avrupa Araştırmaları Dergisi*, 19(2)

Güler A. (2020). “Drivers of sovereign risk premium during financial crisis: Dynamic panel approaches for Brics Economies and Turkey”. *Turkish Studies Economics, Finance, Politics*. 15(3), 1339-1351. <https://dx.doi.org/10.47644/TurkishStudies.44866>

Güler, A . (2020). “Türkiye’de Döviz Kuru ve Faiz Oranı Arasındaki Etkileşim: Türkiye için Ampirik Kanıtlar” . *Journal of Yaşar University* , 15 (58) , 337-346 . DOI: 10.19168/jyasar.613365

Baş Latife, CİĞERCİ ULUKAN NİHAN (2020). Fındık Tarımında Mevsimlik Çalışan Yerli Kadın İşçiler: Fatsa Örneği. *Fiscaeconomia*

ULUKAN UMUT (2020). “Türkiye’de Demografik Dönüşüm ve Yaşlı İşçiler”. *Fiscaeconomia (FSECON)*, 4(1), 94-110

ULUKAN UMUT (2020). “Esnek İstihdam ve Genç İşsizliği: İşsizlik Göstergeleri Üzerinden Bir Tartışma”. *Politik Ekonomik Kuram*, 4(1), 1-19.

KİTAPLAR :

Taşkın, Figen (2020), İstanbul Mukataas between 1550 and 1605 in the Ottoman Empire. Adil Akıncı (ed),

Interdisciplinary Public Finance, Business and Economics Studies, Volume III içinde (ss. 239- 252). Peter Lang.

ÖZTÜRK DERYA (2020)., *Interdisciplinary Public Finance, Business and Economics Studies Volume III*, Bölüm adı:(Assessment of Consumer Preferences for Chain Coffee Shops Using AHP-Based TOPSIS Method), Peter Lang GmbH Internationaler Verlag der Wissenschaften Berlin 2020, Editör:Adil AKINCI, Basım sayısı:1, ISBN:978-3-631-81896-1, İngilizce(Bilimsel Kitap), (Yayın No: 6513118)

Uslu Demir, Y., **Hancıoğlu, Y.** (2020). Cultural Effects of Global Businesses and Multinational Businesses: Localization Versus Globalization –Middle- Point Cultural Hybridization, U. Hacıoglu (Ed.), In *Handbook of Research on Strategic Fit and Design in Business Ecosystems*, 493-518, IGI Global, USA. (Kitap bölümü)

Hancıoğlu, Y. (2020). Digital Transformation and Environmental Management Applications: Approaches Used for Value Creation in The White Goods Industry, U. Hacıoglu (Ed.), In *Handbook of Research on Strategic Fit and Design in Business Ecosystems*, 545-569, IGI Global, USA. (Kitap bölümü)

Hancıoğlu, Y. (2020). Örgütsel Sosyalleşme, Y. Demir Uslu, Y. Hancıoğlu, G. Yeşilaydın (Eds.), içinde *Örgütsel Yaklaşımlar –II-* 270-305, Nisan Kitabevi, Eskişehir (Kitapta Bölüm).

Hancıoğlu, Y. (2020). Sağlık Tesislerinde Performans Yönetimi, Y. Demir Uslu (Ed.), içinde *Sağlıkta Tesis Yönetimi*, 141-162, Nobel Akademik Yayıncılık, Ankara

YÜCE AKINCI, G. and **AKINCI, M.** (2020), “What Drives the Convergence of Per-Capita Health Expenditures in the EU Member Countries? A Geographically-Weighted Regression Analysis”, DEMİR USLU, Y., DİNÇER, H. and YÜKSEL, S. (Ed.), *Multidimensional Perspectives and Global Analysis of Universal Health Coverage* içinde (pp. 411-427), USA: IGI Global Publication.

YÜCE AKINCI, G. and **AKINCI, M.** (2020), “The Clash of the Stock Markets: On the Volatility Dynamics and the Volatility Spillover Effects between Developed and Fragile Countries”, EVCİ, S. and SHARMA, A. (Ed.), *Studies at the Crossroads of Management & Economics* içinde (pp. 303-319), London: IJOPEC Publication.

AKINCI, M. ve SEVİNÇ, H. (2020), “Geleceği Bugünde Aramak: Sürdürülebilir Kalkınmanın Belirleyicileri Üzerine”, POLAT, M. ve BAYRAK, R. (Ed.), *Sürdürülebilir Kalkınma: Disiplinlerarası Yaklaşım* içinde (ss. 239-256), Ankara: Nobel Yayınları

Güler, Ashı (2020). “The Anchoring of Inflation Expectations under Explicit Inflation Targeting Strategy: Panel ARDL Analysis for Fragile Economies” (içinde) *Studies on Interdisciplinary Economics and Business–Volume III*, 83-96. Ed. Özer Özçelik, Peterlang. BerlinUluslararası Kitap Bölümü

Narin, Özgür (2020) " Industry 4.0: Brand New World or False Promise? With a Note on the Evolution of Machinery", *Labour in Turkey: Economic, Political and Social Perspectives*, Abreg Çelem, Pelin Akçagün, Editör, Peter Lang, Berlin, pp. 247-278, 2020

CİĞERCİ ULUKAN, NİHAN (2020) *Migration Policies, Classes and Labour Market in Turkey*, *LABOUR in TURKEY - Economic, Political and Social Perspectives*, Editör:Abreg S. Çelem ve Pelin Akçagün, Almanya: Peter Lang GmbH,

ULUKAN UMUT (2020) *The Emerging Patterns of Rural Labour Relations in Turkey*, *LABOUR in TURKEY - Economic, Political and Social Perspectives*, Editör:Abreg S. Çelem ve Pelin Akçagün, Almanya: Peter Lang GmbH,

İkili Anlaşmalar

Fakültemizin Biriminiz tarafından imzalanan, amacı öğrenci ve öğretim elemanı değişimi ve karşılıklı iş birliği olan ve YÖK tarafından onaylanan bir başka kuruluşla yapmış olduğu ikili anlaşma bulunmamaktadır.

Projeler

Fakültemiz akademik personeli tarafından gerçekleştirilen bilimsel araştırma projelerine, TÜBİTAK, AB hibe, DPT ve benzeri kuruluşlar bünyesinde yürütülen projelere ilişkin bilgiler tabloya çıkarılmıştır.

Tablo 91: Projeler

PROJE NO	PROJE TÜRÜ / PROJEYİ DESTEKLEYEN KURUM	PROJE YÜRÜTÜCÜSÜ	PROJE ADI	BAĞLI OLDUĞU BİRİM	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ (TL)	BAŞLAMA TARİHİ	BİTİŞ TARİHİ

Proje Bilgileri

Tablo 92: Proje Bilgileri

Bilimsel Araştırma Proje Sayısı							
Projeler	2020 Yılı (Rapor Yılı)						
	Önceki Yılda Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Toplam Ödenek TL	Harcanan Ödenek TL	Kalan Ödenek TL
DPT							
TÜBİTAK							
A.B HİBESİ							
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ							
SANTEZ PROJELERİ							
Vs...							
TOPLAM							

Tablo 39: TÜBİTAK Tarafından Desteklenen Projeler

Desteklenen Proje Türü	Desteklenen Proje Sayısı (Adet)	Desteklenen Bütçe	Proje Başına Düşen Ortalama Bütçe Miktarı(TL)
Araştırma Projeleri(1001)			
Hızlı Destek(1002)			
.....			
TOPLAM			

2- Performans Sonuçları Tablosu

YIL DÖNEM	2020				
İDARE ADI	38.68-ORDU ÜNİVERSİTESİ				
PROGRAM ADI	YÜKSEKÖĞRETİM HİZMETLERİ				
ALT PROGRAM ADI	ÖĞRETİM ELEMANLARININ MESLEKİ GELİŞİMİ				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Ölçü Birimi	2020 Hedef	Yılsonu Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı (%)	Hedeften Sapma Nedeni
Yükseköğretim Kurulu, Türkiye Bilimler Akademisi ve TÜBİTAK bilim, teşvik ve sanat ödülleri*	Sayı	0			
YÖK tarafından sağlanan yurt dışında yabancı dil yeterliliklerinin artırılmasına yönelik burslardan yararlanan sayısı*	Sayı	0			

1-Performans Sonuçları Tablosunun Değerlendirilmesi

Performans sonuçları tabloları incelendiğinde genel olarak, Fiziki mekânların iyileştirilmesine devam edilmesi gerektiği, öğretim elemanı eksikliğinin özellikle bazı bölümlerde eğitim öğretimi olumsuz yönde etkilediği, dışarıdan görevlendirme olmadan ya da öğretim elemanlarınca fedakârlık yapılmadan çözülemediği görülmüştür. Ayrıca imkânlar oluştuğunda Fakülte içerisinde seminer, konferans vb. etkinliklerin rahatlıkla düzenlenebileceği görülmüştür.

4 – Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Fakültemizde performans göstergelerine ilişkin değerlendirmeler, yılsonu itibarı ile faaliyet raporu ve Kamu İç Kontrol Eylem Planı ile Stratejik Plan çerçevesinde yapılmaktadır. Bir önceki yılın verileri esas alınarak, bir sonraki yılın verileri ile karşılaştırılmakta ve genel durum bu şekilde izlenmektedir. Performans Bilgi Sisteminin geliştirilmesine yönelik, daha kapsamlı araştırmalar ve anketlerin yapılmasına yönelik çalışmalar devam etmektedir.

III. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. Üstünlükler

- .Fakültemizin konumu
- .Yöre halkının öğrencilere bakış açısı
- .Ulaşımın kolay olması

B. Zayıflıklar

- .İş bulma güçlüğü
- .Türkiye genelinde İktisadi ve İdari Bilimler Fakültelerinin sayısının fazlalığı
- .Bazı bölümlerdeki öğretim elemanı eksikliği nedeni ile dışarıdan öğretim elemanı getirilme zorunluluğu

C. Değerlendirme

Sınıfların kapasitesi, tahsis edilen kontenjana göre yeterli kalmaktadır. Kontenjanların, sınıfların kapasitesine göre belirlenmesi gerekmektedir. Temizlik ve güvenlik elemanı sayısı mutlaka artırılmalıdır. Bahçe şartlarının iyileştirilmesi, öğrencilerin sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere yönlendirilmesi için altyapının hazır hale getirilmesi gerekmektedir.

IV. ÖNERİ VE TEDBİRLER

ÖNERİLER

-Akademik personel ihtiyacı karşılanmalıdır.

-Aynı şekilde bahçe peyzajının tamamlanarak öğrencilere sosyal alanlar oluşturulmalıdır.

-Merkez kampüse uzaklık handikabını gidermek için; her gün öğrencilerin ve personelin kullanabileceği Ünye, Fatsa ve İkizce yerleşkelerini içine alan ring seferleri düzenlenmeli, öğrencilerin merkezde düzenlenen tüm sosyal faaliyetlere katılımı sağlanmalıdır.

TEDBİRLER

-Isınma sistemindeki aksaklıkların giderilmesi gerekmektedir.

-Fakülte içerisindeki bilimsel etkinlik sayısı arttırılmalıdır.

-Güvenlik personeli sayısı arttırılmalıdır.

-Temizlik personeli sayısı arttırılmalıdır.

VI-EKLER

EK 1: HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

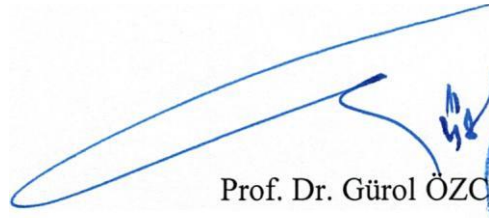
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığımı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 15.01.2021


Prof. Dr. Gürol ÖZCÜRE
Dekan V.

